

1. DÉCOUVERTE DE WORDPRESS

- Présentation de la plateforme multi-sites du collège Capeyron.
- WordPress : un Système de gestion de contenu (SGC) (en anglais: CMS = Content Management System).
- WordPress : outil de communication personnel ou collaboratif, réseau social, etc.
- Familiarisation avec le Tableau de bord WordPress.

2. CRÉATION ET CONTENU DU SITE

- Procédure pour créer un site Wordpress sur le réseau multi-sites du Collège Capeyron.
- Un site WordPress : pour quoi faire ? pour qui ?
- Définir le contenu du site.
- Contenu statique / contenu dynamique.
- Différences entre les articles et les pages.
- Penser l'arborescence du site.

3. LE THÈME WORDPRESS

- Les différents styles de sites WordPress.
- L'anatomie d'un thème WordPress.
- Comment modifier un thème WordPress.

4. LES RÉGLAGES DU SITE

- Réglages généraux : titre du site, slogan.
- Options d'écriture et de lecture.
- Comment ajuster les Permalinks.
- Comment ajuster la Page d'accueil.

5. AJOUTER / MODIFIER UN ARTICLE

- Comment ajouter/modifier/supprimer/gérer les articles.
- Outils pour modifier le texte et le contenu.
- Importer du texte de Microsoft Word dans WordPress.
- Différence entre le côté visuel et HTML des articles et quand s'en servir.
- Sauvegarder vos articles.

6. ECRIRE POUR LE WEB

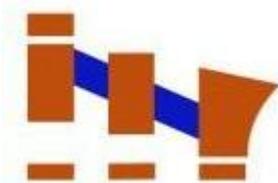
- Comprendre les caractéristiques de l'écriture web.
- Optimisation de vos articles pour Google.
- Comment rédiger et présenter un article.
- Respecter une charte graphique et typographique.

7. CATÉGORIES ET MOTS-CLEFS

- Importance des catégories et mots-clefs.
- Comment créer des catégories et sous-catégories.
- Comment gérer/ajouter/supprimer les catégories et mots-clefs.
- Combien et quels mots-clefs ajouter à vos articles.

8. GESTION DES PAGES

- Ajouter / modifier une page.
- Comment placer des pages dans un menu.
- Comment créer des sous-pages.
- Définir les attributs d'une page (parent, modèle, ordre...)



9. PRODUCTION ET GESTION DE CONTENUS MULTIMEDIA

- Comment ajouter des images à partir de votre ordinateur ou d'un lien URL.
- Comment modifier et placer les images dans vos articles et pages.
- Outils pour afficher des galeries d'images sur votre site.
- Comment ajouter/gérer/supprimer/ajouter des images, des documents PDF, PowerPoint, Word...
- Ajouter des vidéos avec YouTube, Vimeo, etc..
- Ajouter des fichiers audio mp3.

10. AJOUTER DES HYPERLIENS

- Comment ajouter des hyperliens dans vos articles ou pages.
- Comment ajouter des liens internes dans vos articles ou pages.

11. GESTION DES COMMENTAIRES

- Les différentes politiques pour gérer les commentaires.
- Comment filtrer/approuver/supprimer/modifier les commentaires.

12. LES BLOGOLISTES (ou listes de liens)

- Pourquoi il est important de créer des blogolistes.
- Comment créer et gérer vos blogolistes.

13. LES WIDGETS

- Les différents Widgets de WordPress : recherche, articles récents, mots-clefs, pages, catégories, etc.
- Comment ajouter des Widgets à votre site.

14. LES UTILISATEURS

- Choisir un identifiant et un mot de passe.
- Gérer son « profil ».
- Les différents « rôles » d'utilisateurs.
- Gérer les utilisateurs de votre site.

15. LE LIFESTREAMING

- Comment faire interagir votre site WordPress avec les réseaux sociaux (Twitter, Facebook, LinkedIn, Google+, Pinterest, YouTube, Vimeo, Delicious, Reddit, Flickr, SlideShare, etc.).
- Les outils de partage pour votre site WordPress.

16. INTERNET ET LE DROIT

- Nécessité des mentions légales.
- Respect du droit d'auteur et du droit à l'image.
- Citer obligatoirement – et correctement – ses sources.

17. LES RESSOURCES WORDPRESS

- Sitographie et communauté en ligne WordPress.